



## COMUNE DI MONTEGRANARO

Provincia di Fermo

*Settore 3*

**CULTURA • TURISMO • COMMERCIO • PUBBLICA ISTRUZIONE  
SPORT • POLITICHE GIOVANILI**

Piazza Mazzini 1 – 63812 Montegranaro

Tel. 0734 8979.32 / 37 / 44

[cultura@comune.montegranaro.fm.it](mailto:cultura@comune.montegranaro.fm.it)

[cultura@pec.comune.montegranaro.fm.it](mailto:cultura@pec.comune.montegranaro.fm.it)

Prot. n. 3619 \* 09.02.2026

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE  
FINALIZZATE ALLA SPONSORIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "VEREGRA STREET  
FESTIVAL. IL FESTIVAL INTERNAZIONALE DELL'ARTE DI STRADA" 2026**  
(in esecuzione della Determinazione n. 19-25 del 09.02.2026)



### IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3

#### RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale, al fine di favorire la migliore proposta artistica, la corretta organizzazione e l'ottimale svolgimento della manifestazione "Veregra Street Festival. Il Festival Internazionale dell'Arte di Strada – 28ª edizione" e, contestualmente, perseguire obiettivi di contenimento della spesa pubblica, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni.

#### ART. 1 - SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Montegranaro, di seguito denominato "Amministrazione Comunale", è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione.

#### ART. 2 - OGGETTO E NATURA DELLA SPONSORIZZAZIONE

Le sponsorizzazioni sostengono l'offerta artistica e dei servizi connessi con la manifestazione attraverso l'apposizione del logo aziendale su tutto il materiale promozionale edito per pubblicizzarne lo svolgimento.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

#### ART. 3 - PROFILI ECONOMICO-GIURIDICI DEL CONTRATTO

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento e/o la realizzazione dell'evento. I rapporti tra il Comune di Montegranaro, quale sponsee, e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

#### ART. 4 - DESTINATARI

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso sono imprese, anche individuali, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

In caso di sponsorizzazione tecnica le ditte che erogano le forniture di beni o servizi non devono incorrere nelle cause di esclusione previste dal Codice degli Appalti e devono essere in possesso dei requisiti di qualificazione previste dal medesimo.

#### ART. 5 - IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Amministrazione Comunale, garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale nelle campagne di comunicazione secondo il piano pubblicitario di cui al successivo art. 7;
- la possibilità, previo assenso, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- la possibilità di studiare ulteriori forme di controprestazioni collaterali ed esclusive (es. anteprima dell'evento in esclusiva, visite guidate, etc.).

L'Amministrazione si riserva la possibilità di prevedere forme di gradazione e differenziazione delle controprestazioni comunali basate sull'offerta dei partecipanti.

Tutti gli eventuali materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune.

#### ART. 6 - IMPEGNI DELLO SPONSOR

I soggetti selezionati quali sponsor assumono, in linea generale, l'obbligazione di corrispondere allo sponsee il corrispettivo offerto ovvero di fornire beni e/o prestare servizi oggetto della sponsorizzazione.

In sede di formalizzazione del rapporto contrattuale, lo sponsor è tenuto a:

- individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione e a trasmetterlo secondo le modalità e le tempistiche all'uopo indicate dall'Amministrazione;
- corrispondere all'Amministrazione Comunale l'importo relativo alla tipologia di sponsorizzazione prescelta, tra quelle descritte al successivo art. 7, mediante versamento in un'unica soluzione anticipata attraverso il sistema di pagamento PagoPA.

L'obbligazione assunta con la sottoscrizione del contratto costituisce obbligazione pecuniaria liquida di fonte contrattuale, da adempiersi presso il domicilio del creditore, individuato nel Comune.

In caso di sponsorizzazione tecnica, avente ad oggetto la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor è tenuto a provvedere all'acquisizione di tutti i permessi e/o le autorizzazioni previste dalla normativa vigente, nonché ad avvalersi di personale qualificato, fornendo, ove richiesto, le prescritte certificazioni.

Lo sponsor è direttamente responsabile delle eventuali conseguenze derivanti dal messaggio pubblicitario veicolato, esonerando espressamente il Comune da ogni responsabilità in ordine alla veridicità del contenuto e ad ogni altro profilo ad esso connesso.

#### ART. 7 - TIPOLOGIA DI SPONSORIZZAZIONI ED ESCLUSIONI

Sponsorizzazioni finanziarie sotto forma di erogazione economica (IVA esclusa) per promozione sul materiale pubblicitario, secondo le seguenti modalità (importi minimi):

- € 2.500,00 > disponibili n. 2 spazi: Riproduzione in 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> di copertina del catalogo del logo aziendale a colori, formato vettoriale fornito dallo sponsor (dimensioni pagina intera);
- € 1.500,00 > disponibili n. 2 spazi: Riproduzione in 3<sup>a</sup> e ultima pagina del catalogo del logo aziendale a colori, formato vettoriale fornito dallo sponsor (dimensioni pagina intera);
- € 1.000,00 > disponibili n. 18 spazi: Riproduzione nelle pagine interne del catalogo del logo aziendale a colori, formato vettoriale fornito dallo sponsor (dimensioni pagina intera);
- € 600,00 > disponibili n. 6 spazi: Riproduzione nelle pagine interne del catalogo del logo

- aziendale a colori, formato vettoriale (dimensioni mezza pagina);
- € 350,00 > n. 14 spazi disponibili: Riproduzione nelle pagine interne del catalogo del logo aziendale a colori, formato vettoriale fornito dallo sponsor (dimensioni un quarto di pagina);
- € 500,00 > disponibili n. 8 spazi: Riproduzione in ultima di copertina del depliant 5 ante (formato chiuso cm 19,5x10) del logo aziendale a colori, formato vettoriale fornito dallo sponsor (dimensioni circa cm 8x2);
- Gli importi devono intendersi oltre IVA 22%.
- I singoli spazi disponibili verranno assegnati in base all'ordine cronologico delle specifiche richieste, fino a concorrenza degli spazi disponibili.
- Ulteriori forme di inserzione pubblicitaria andranno specificatamente concordate con l'Organizzazione per modalità e prezzo.
- Nel caso di scelta di più forme di sponsorizzazione sopra indicate venga praticato uno sconto sul costo totale del 20%.

Sono escluse sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente, nonché quelle che:

- abbiano ad oggetto forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente in particolare riguardanti:
  - a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa o di dubbia moralità;
  - b) propaganda collegata alla produzione di materiale pornografico, armi, tabacco;
  - c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- siano ritenute incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale del Comune di Montegranaro;
- siano ritenute in contrasto con gli indirizzi dell'Amministrazione;
- siano ritenute inaccettabili per motivi di pubblico interesse o di ordine pubblico;
- possano creare pregiudizio o danno all'immagine e all'iniziativa dell'Amministrazione;
- non siano ritenute coerenti con le finalità dell'iniziativa sponsorizzata;
- possano generare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione.

Qualora, per motivi riconducibili a quanto previsto nei precedenti commi, l'Amministrazione Comunale decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è in alcun modo legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali previsti dalla vigente normativa.

#### ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E SCADENZA TERMINI

La proposta di sponsorizzazione deve essere redatta in forma scritta utilizzando esclusivamente il facsimile Allegato 1.A, che dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto.

Alla domanda dovrà essere allegata, pena la sua inammissibilità, fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha proceduto alla sottoscrizione, qualora persona diversa.

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre il **10 aprile 2026** mediante:

- consegna a mano diretta al protocollo generale dell'Ente negli orari di apertura al pubblico;
- mediante PEC al seguente indirizzo: [cultura@pec.comune.montegranaro.fm.it](mailto:cultura@pec.comune.montegranaro.fm.it)

Non saranno prese in considerazione le proposte pervenute oltre il termine di scadenza, fatta salva l'ulteriore disponibilità di spazi pubblicitari.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare e annullare in ogni fase della procedura il presente avviso.

## ART. 9 - ESAME DELLE PROPOSTE

La selezione degli sponsor avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia, economicità e proporzionalità.

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno valutate discrezionalmente dall'Amministrazione Comunale ai fini dell'ammissibilità delle proposte, privilegiando quelle che presentano:

- a) il maggiore apporto economico, inteso come valore della sponsorizzazione in denaro;
- b) una maggiore coerenza e integrazione tra l'attività pubblica oggetto di sponsorizzazione e le finalità promozionali dello sponsor.

Resta ferma la possibilità di ammettere la coesistenza di più sponsorizzazioni, anche riferite alla medesima iniziativa.

Le ulteriori proposte saranno valutate in ordine decrescente secondo i criteri sopra indicati.

L'Amministrazione Comunale, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo, ovvero di inserire le sponsorizzazioni a proprio insindacabile giudizio, anche con modalità differenti per ragioni di spazio all'interno del materiale promozionale.

Qualora alla scadenza riportata, l'avviso fosse andato deserto ovvero le offerte pervenute risultassero irregolari, inammissibili, inadeguate o non accettate, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

In ogni caso:

- le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto dal momento che l'avviso è da intendersi finalizzato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati al finanziamento a titolo di sponsor dell'evento di cui sopra;
- l'Amministrazione Comunale si riserva di individuare in un secondo momento i candidati con i quali eventualmente stipulare il contratto di sponsorizzazione;
- non si invita a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1366 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

## ART. 10 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra il Comune di Montegranaro, quale sponsee e gli sponsor individuati con la presente procedura saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione.

La sottoscrizione del contratto da parte dello sponsor equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti di servizi e/o forniture.

Lo sponsor con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, a norma degli articoli 1341, comma 2 e 1342 C.C., tutte le clausole previste nel presente avviso e nel contratto, nonché le clausole contenute in disposizione di legge e regolamenti richiamati.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente contratto deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite; in ogni caso trovano applicazione gli articoli dal 1362 al 1369 c.c.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è fatto rinvio alle disposizioni di leggi ed ai regolamenti vigenti.

Lo sponsor si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136 del 13.08.2010.

È vietata la cessione, anche parziale dell'accordo. La cessione si configura anche nel caso in cui lo sponsor sia incorporato in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui lo sponsor sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

L'inosservanza di tale divieto comporterà la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art.1456 c.c.

#### ART. 11 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dalla attuazione del presente contratto sono di competenza del Foro di Fermo.

#### ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali, effettuato nell'ambito del presente procedimento amministrativo, è realizzato in conformità al Regolamento UE n. 679/2016 e al D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n.101/2018. Eventuali ulteriori informazioni inerenti al trattamento dei dati personali sono disponibili presso l'Ufficio competente. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016 rivolgendovi direttamente al "titolare del trattamento": Comune Montegranaro.

#### ART. 13 - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Levantesi, in qualità di Responsabile EQ del Settore 3 del Comune di Montegranaro.

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Servizio Commercio, Piazza Mazzini 1 – 63812 Montegranaro (FM) oppure scrivere a [turismo@comune.montegranaro.fmi.it](mailto:turismo@comune.montegranaro.fmi.it) – tel. 0734 897937.

Il presente avviso sarà pubblicato sulla home page del sito [www.comune.montegranaro.fm.it](http://www.comune.montegranaro.fm.it)



**Il Responsabile Settore 3**  
**Dr.ssa Alessandra Levantesi**

*Documento informatico firmato digitalmente, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa ai sensi del DPR 28.12.2000, n.445, del D.Lgs. 07.03.2005, n.82 e s.m.i.*