

AVVISO PUBBLICO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE PRESENTAZIONE DEL PROGETTO
PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI OVE GESTIRE I CENTRI ESTIVI
PER MINORI DI ETÀ SUPERIORE AI 3 ANNI E ADOLESCENTI
1° LUGLIO / 7 AGOSTO 2026



IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3

VISTI:

- la deliberazione di G.C. n. 64 del 19.03.2026 ad oggetto "Centri estivi 2026. Indirizzi";
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- gli art. 107 e 119 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- in esecuzione della propria determinazione n. 282-56 del 26.03.2026;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale sosterrà l'organizzazione dei centri estivi per la prossima estate, mettendo a disposizione n.3 aree o strutture comunali dove svolgere le attività.

ART. 1 - OGGETTO

Il Comune di Montegranaro intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di organismi privati, associazioni sportive, ricreative, culturali, educative, cooperative sociali ed enti del Terzo Settore per l'organizzazione e la gestione di attività ludico-educative rivolte a bambini e ragazzi nel periodo 01.07.2026/07.08.2026.

ART. 2 - FINALITÀ

Il presente avviso ha l'obiettivo di:

- promuovere attività di socializzazione e aggregazione durante la sospensione dell'attività scolastica;
- offrire un servizio educativo qualificato a supporto delle famiglie;
- ampliare l'offerta sociale ed educativa del territorio, nel rispetto dei principi di partecipazione e sussidiarietà.

ART. 3 - DESTINATARI DELL'ATTIVITÀ – REQUISITI DEI SOGGETTI PROPONENTI

I centri estivi dovranno essere organizzati a beneficio dei bambini dai 3 ai 6 anni e dei ragazzi dai 6 agli 11 anni, residenti a Montegranaro e/o regolarmente iscritti alle scuole cittadine.

Possono partecipare alla manifestazione di interesse tutti gli operatori indicati dal D.Lgs. n. 36/2023, gli E.T.S., in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 117/2017 e le Associazioni di Volontariato, anche con sede legale fuori dal territorio comunale, purché in questo ultimo caso venga garantito almeno un punto di raccolta in città, che:

- svolgano attività educative, ricreative, sportive o sociali;
- garantiscano personale qualificato e idoneo a operare con minori;
- assicurino il rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza, privacy, tutela dei minori e gestione delle attività educative.

Il soggetto interessato dovrà dichiarare:

- a. di aver svolto, per almeno due stagioni negli ultimi cinque anni, l'attività di centri estivi o di altri servizi educativi/ricreativi similari, rivolti ai minori della fascia 3-6 e 6-11 anni;
- b. l'ottemperanza a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni;
- c. la presa visione e accettazione integrale di quanto indicato nel presente avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto;

Tutti i requisiti indicati nel bando devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse.

La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

ART. 4 - ASSICURAZIONI

Il soggetto assegnatario dell'area/spazio pubblico è il solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio.

Il Comune, pertanto, deve sempre essere esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che, per qualunque causa, dovessero accadere al personale impiegato dal gestore e/o a terze persone o cose, nell'esecuzione del servizio oggetto del presente avviso.

A completo ed esclusivo carico del gestore resta qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

ART. 5 - SPAZI DISPONIBILI

Il Comune mette a disposizione dei soggetti selezionati, in uso temporaneo gratuito, aree verdi e parti di edifici comunali e/o scolastici, compatibilmente con:

- eventuali interventi di manutenzione in corso;
- il nulla osta dei soggetti gestori degli spazi;
- il consenso del dirigente scolastico competente.

I soggetti interessati potranno presentare la propria richiesta di disponibilità, specificando la propria preferenza sulla base delle esigenze progettuali tra i seguenti spazi concedibili:

- area presso il Circolo Tennis, Via Monte Cervino;
- locali e giardino Scuola Infanzia San Liborio, Via Gandhi;
- Palestra Temperini e giardini annessi.

Il soggetto interessato potrà optare per una sola preferenza.

Si precisa che non è in alcun modo previsto l'accompagnamento con i mezzi comunali degli scuolabus e che, pertanto, il trasporto dovrà essere svolto in autonomia dai genitori o dai soggetti organizzatori.

ART. 6 - CONTENUTI OBBLIGATORI DEL PROGETTO

La proposta progettuale dovrà contenere almeno:

1. titolo e descrizione sintetica del progetto;
2. calendario e orari;
3. ricettività (numero minimo e massimo di partecipanti);
4. modalità di gestione della sicurezza e del primo soccorso;
5. eventuale quota di partecipazione prevista per gli utenti;
6. indicazione dell'esperienza maturata nel settore.

ART. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

I Soggetti interessati dovranno far pervenire la propria istanza di partecipazione, contenente le attestazioni richieste, secondo le modalità indicate di seguito.

La richiesta di partecipazione, avente ad oggetto "Centri Estivi 2026", dovrà essere inoltrata all'indirizzo: cultura@pec.comune.montegranaro.fm.it entro il termine delle ore 13:00 del **30.05.2026** (salvo proroghe comunicate attraverso il sito istituzionale).

Farà fede esclusivamente la data con l'ora di arrivo della Pec.

Per eventuali ricorsi dovrà essere presentata copia della ricevuta di consegna della Pec.

Non possono intendersi accolte le domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

La domanda deve essere redatta in forma scritta utilizzando esclusivamente il facsimile Allegato B, che dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto.

Alla domanda dovrà essere allegata, pena la sua inammissibilità, la documentazione di seguito indicata:

1. modulo di domanda compilato e firmato;
2. progetto dettagliato;
3. copia del documento d'identità del legale rappresentante;
4. copia del curriculum del referente del progetto, che dovrà avere un'esperienza nel servizio di almeno due anni nell'ultimo quinquennio.

ART. 8 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

L'individuazione dei soggetti assegnatari avverrà sulla base dei principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia, economicità e proporzionalità, nel rispetto delle modalità di seguito indicate.

Alla scadenza del presente avviso si procederà alla verifica ed ammissibilità delle istanze in ordine cronologico, quindi all'assegnazione degli spazi messi a disposizione.

Le proposte saranno esaminate dagli uffici competenti sulla base della chiarezza, qualità e coerenza del progetto che dovrà evidenziare, in maniera dettagliata e distinta le attività educative, ricreative e/o sportive proposte e le strategie organizzative che si intendono adottare. In particolare, dovranno essere evidenziati:

- a) l'esperienza del soggetto proponente in relazione alle attività proposte (ogni elemento utile a descrivere il progetto);
- b) le modalità di raccolta delle iscrizioni, di accoglienza e riconsegna dei bambini, di relazione e informazione dei genitori;
- c) le modalità di coinvolgimento e integrazione di bambini/ragazzi diversamente abili eventualmente inseriti nelle attività estive;
- d) le eventuali proposte innovative e sperimentali anche in relazione a sinergie e raccordo con realtà presenti sul territorio;
- e) l'adeguatezza delle risorse umane e metodologiche con riferimento al numero e alle qualifiche del personale impiegato, il rapporto numerico animatori/bambini, il percorso di formazione degli animatori;
- f) gli strumenti previsti per la verifica del servizio svolto e per la rilevazione della soddisfazione dell'utenza;
- g) sostenibilità organizzativa ed economica, con indicazione dei costi di massima e della quota settimanale/mensile a carico degli utenti con eventuali.

Art. 9 - ESITI E CONCESSIONE DEGLI SPAZI

L'Amministrazione Comunale, all'esito della valutazione:

- individuerà i soggetti idonei;
- assegnerà gli spazi necessari;

Qualora due soggetti distinti chiedano il medesimo spazio, si procederà ad attivare un confronto selettivo assegnando un punteggio (massimo punti 100) che terrà conto dei seguenti elementi:

- a) qualità del progetto educativo e/o di animazione proposto: max punti 40 ai punti a) - b) - c) dell'art. 8 del presente avviso;
- b) articolazione oraria giornaliera e periodi settimanali di apertura: max punti 20 al punto e) dell'art. 8 del presente avviso;
- d) proposte innovative e sperimentali anche in relazione a sinergie e raccordo con realtà presenti sul territorio: max punti 10 al punto e) dell'art. 8 del presente avviso;
- e) consistenza e caratteristiche dell'organico messo a disposizione, nonché valore dell'esperienza maturata nel servizio per la fascia di età relativa al progetto presentato, al fine di garantire la qualità del servizio stesso: max punti 10 al punto f) dell'art. 8 del presente avviso;
- c) tariffe applicate: max punti 20 al punto g) dell'art. 8 del presente avviso.

Verranno esclusi i progetti che non conseguiranno una valutazione minima di almeno 60/100.

Sarà stilata una graduatoria dei progetti presentati sulla base del punteggio complessivo ottenuto.

L'Amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di richiedere, in qualunque momento, modifiche e/o integrazioni ai progetti presentati.

ART. 10 - CONTROLLO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento l'andamento del servizio e il rispetto di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso, anche sulla base delle segnalazioni pervenute dall'utenza.

Il gestore dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie secondo le norme vigenti in materia igienico-sanitaria, sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, ecc. per lo svolgimento dell'attività in

questione e dovrà collaborare rendendo accessibile ogni documentazione utile relativa all'attività svolta.

ART. 11 - RICHIESTA PATROCINIO

L'Amministrazione Comunale promuove e sostiene anche eventuali ulteriori progetti di soggetti privati che, nell'ambito della propria attività, pur non partecipando alla procedura di selezione per l'assegnazione degli spazi e aree comunali, chiederanno il patrocinio al fine di dare maggiore lustro all'attività realizzata sul territorio.

A tal fine, dovrà essere utilizzata la modulistica prevista dalla presente procedura, a cui dovrà essere allegata la descrizione del proprio progetto operativo.

ART. 12 - AVVERTENZE

L'Amministrazione comunale non è in alcun modo vincolata, dal momento che il presente avviso è da intendersi finalizzato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a partecipare come gestori delle attività suindicate, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Non si invita a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1366 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

E' in ogni caso facoltà dell'Amministrazione di non procedere ad alcuna assegnazione qualora nessun progetto risulti idoneo in relazione all'oggetto del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare e annullare in ogni fase della procedura il presente avviso, nonché di procedere anche nel caso in cui pervenisse una sola manifestazione di interesse. Per quanto non stabilito e indicato nel presente avviso, valgono le vigenti disposizioni di legge regolanti la materia.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento 2016/679/UE - GDPR, il Comune di Montegranaro, titolare del trattamento, informa che i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla presente indagine di mercato saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla presente procedura. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. I dati personali saranno custoditi e trattati con i criteri e sistemi atti a garantire riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti delle imprese partecipanti di cui al Regolamento 2016/679/UE-GDPR.

ART. 14 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Levantesi, in qualità di Responsabile del Settore 3 (EQ) del Comune di Montegranaro.

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Servizio Cultura e Turismo, Piazza Mazzini 1 – 63812 Montegranaro (FM) oppure scrivere a cultura@comune.montegranaro.fmi.it – tel. 0734 897932.

Il presente avviso e relativi allegati possono essere visionati e scaricati all'albo pretorio online del Comune di Montegranaro e sul profilo istituzionale <https://www.comune.montegranaro.fmi.it>.

Montegranaro, lì 30.03.2026



Il Responsabile Settore 3
Dr.ssa Alessandra Levantesi

Documento informatico firmato digitalmente, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa ai sensi del DPR 28.12.2000, n.445, del D.Lgs. 07.03.2005, n.82 e s.m.i.

Allegato:

- Mod. Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse – anno 2026 (Allegato B)